

**LLAMADO A CONCURSO  
CONTRATACIÓN PROFESIONAL  
PROYECTO: Programa Ciencia e Innovación para el 2030**

La Universidad de Santiago de Chile, en Consorcio con la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso y la Universidad Católica del Norte, adjudicó el fondo “Implementación Plan Estratégico – Ciencia e Innovación para el 2030” perteneciente a la Corporación de Fomento de la Producción (CORFO), denominado “Science Up – Impulsando capacidades de innovación, emprendimiento y transferencia tecnológica para el desarrollo del país”, a través del cual se propone utilizar parte de estos recursos para efectuar el presente Llamado a Concurso.

**ANTECEDENTES GENERALES**

En el marco del proyecto antes señalado, la Vicerrectoría de Investigación, Innovación y Creación (VRIIC) llama a concurso para contratar a un/a profesional para el proyecto adjudicado: “Science Up – Impulsando capacidades de innovación, emprendimiento y transferencia tecnológica para el desarrollo del país”, desempeñando el cargo de **ADMINISTRADOR/A DE PROYECTO (USACH-001)**.

El/La profesional será responsable de coordinar las actividades técnicas y de gestión del proyecto al interior de la Universidad, con el objetivo de lograr los resultados esperados en tiempo y forma, a través del seguimiento, control y cumplimiento de la carta Gantt del proyecto y la comunicación constante con la **Facultad de Ciencia** y la **Facultad de Química y Biología** de la Universidad de Santiago de Chile.

Dentro de las principales funciones se encuentran:

- Apoyar al Coordinador Institucional del Consorcio Science Up de la Universidad de Santiago de Chile en la coordinación de las actividades al interior de la USACH para dar cumplimiento a los compromisos adquiridos con el consorcio.
- Diseñar estrategias de implementación de la carta Gantt del proyecto al interior de la USACH, de acuerdo a los compromisos adquiridos por el Consorcio.
- Definir estrategias para orientar las reformulaciones requeridas por no cumplimiento de hitos.
- Monitorear y velar por el cumplimiento de hitos, indicadores y actividades comprometidas en el proyecto. Gestionar adecuadamente la información que se levante desde el Consorcio: indicadores y bases de datos.
- Liderar y preparar presentaciones, reportes, informes de avance e informes finales del desarrollo del Consorcio.
- Promover y posicionar el Consorcio en el ecosistema nacional.
- Velar por la adecuada articulación entre las facultades de Ciencia y de Química y Biología al interior de la Universidad, así como con las universidades del consorcio, de modo de facilitar el trabajo en conjunto.

- Velar por la correcta ejecución de las rendiciones financieras a realizar, correspondientes a la Universidad de Santiago de Chile en el Consorcio.
- Dar cuenta del estado de avance de las actividades al Comité Ejecutivo de la Institución y demás dependencias que se estime conveniente.

El/La profesional se desempeñará media jornada en la **Facultad de Ciencia** y media jornada en la **Facultad de Química y Biología** de la Universidad de Santiago de Chile.

## COMPETENCIAS REQUERIDAS

### Conocimientos Específicos

- Conocimientos profesionales en el área de gestión de proyectos.
- Experiencia en gestión en instituciones de Educación Superior (IES) y/o en ejecución de proyectos financiados por fondos públicos en IES.
- Conocimientos avanzados en el uso de herramientas computacionales para gestión y seguimiento de proyectos.

### Competencias Transversales

- Aprendizaje permanente.
- Comunicación efectiva.
- Capacidad analítica y de autogestión.
- Compromiso, vocación democrática e inclusiva, y proactividad.
- Capacidad de liderazgo y trabajo en equipo.
- Orientación a los resultados.
- Habilidades de relacionamiento empático con el equipo de trabajo, propiciando un clima de respeto y colaboración.
- Capacidad para trabajar a distancia con uso de tecnologías de información y comunicación.

## REQUISITOS

- **Perfil Académico:** Título profesional o licenciatura de las áreas de ciencia, ingeniería, administración o gestión.
- **Deseable:**
  - Dominio del idioma inglés (oral y escrito): nivel intermedio.
  - Experiencia y/o conocimientos en temáticas relacionadas con innovación, emprendimiento y/o transferencia tecnológica.
  - Experiencia en gestión de instituciones de educación superior.
  - Estudios de postgrado en CTCi o afines.

## CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIO

Tipo de contrato: Honorarios

Duración: abril a diciembre 2025, pudiendo extenderse dependiendo de las renovaciones del proyecto.

Monto bruto mensual: \$2.600.000

Jornada de trabajo: Jornada completa. Disponibilidad inmediata.

Comienzo: Martes 01 de abril de 2025.

## RECEPCIÓN DE ANTEDECENTES

La recepción de los antecedentes concluye el día **domingo 16 de marzo de 2025** y deberán ser enviados al correo electrónico [scienceup@usach.cl](mailto:scienceup@usach.cl), indicando en el asunto **POSTULACIÓN PROFESIONAL DE ADMINISTRADOR DE PROYECTO (USACH-001)**.

### Antecedentes requeridos

- Carta de Presentación.
- Currículum Vitae.
- Certificado de título y/o grado académico.

## COMISIÓN DE SELECCIÓN

La Comisión de Selección y Evaluación de los antecedentes de los postulantes estará integrada por:

- Decano Facultad de Ciencia, Juan Escrig.
- Decano Facultad de Química y Biología, Bernardo Morales.
- Vicedecano de Investigación y Postgrado de la Facultad de Ciencia, Roberto Bernal.
- Vicedecana de Investigación y Postgrado de la Facultad de Química y Biología, Gloria Levicán.
- Administrador de Proyecto (anterior), Adolfo Ocaña.

**La Universidad de Santiago de Chile se reserva el derecho de declarar desierto el concurso, sin expresión de causa.**